



## Vyhláška k dotacím ze státního rozpočtu pro rok 2016

### 1. Úvodní ustanovení

- 1.1. Tato vyhláška upravuje pravidla pro **rozdělování, využívání a vyúčtování** dotací organizačních jednotek Junáka, které tvoří skautský okres Šumperk (dále jen „dotace“), obdržené prostřednictvím ústředí Junáka a junáckého Olomouckého kraje od Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy.
- 1.2. Tato vyhláška neupravuje pravidla pro dotace, které bude poskytovat přímo ústředí Junáka.

### 2. Příjemci dotace

- 2.1. Junák – český skaut, okres Šumperk, z.s. (dále jen „okres“) rozděljuje dotace podřízeným základním organizačním jednotkám (dále jen „středisko“), nestanoví-li tato vyhláška nebo jiný vnitřní předpis jinak.
- 2.2. Střediska si sama zvolí, jakým způsobem použijí dotaci jim přidělenou, a to v mezích této vyhlášky, Pokynu Ústředí Junáka k dotacím organizačních jednotek pro rok 2016 a dalších vnitřních předpisů Junáka.

### 3. Podporované aktivity

- 3.1. Okres bude v roce 2016 poskytovat svým organizačním jednotkám následující druhy dotací:  
Dotace na obecnou činnost organizačních jednotek:
  - provozní náklady,
  - náklady akcí v trvání 1 - 6 dnů (včetně příjezdu a odjezdu), konající se na území ČR.

### 4. Pravidla rozdělení základu dotace a její výše

- 4.1. Dotaci okres rozdělí mezi střediska podle kritérií stanovených touto vyhláškou.
- 4.2. Do čtrnácti dnů po obdržení základu dotace z kraje rozešle okres zálohu dotace jednotlivým střediskům, v maximální možné výši.
- 4.3. Do čtrnácti dnů po obdržení doplatku dotace z kraje a po získání všech potřebných informací daných kritérii pro rozdělení, rozešle okres doplatek dotace.

### 5. Kritéria pro rozdělení dotace

- 5.1. Základ i nastavba dotace budou rozděleny mezi přímo podřízená střediska podle jednotných pravidel, a to způsobem popsáním v příloze této vyhlášky.
- 5.2. Pro účely rozdělení dotace se vychází ze stavu k tzv. rozhodnému dni, který je stanoven na 15. 10. 2016
- 5.3. Kritéria se vyhodnocují za období jednoho roku před rozhodným dnem (tedy od 16. 10. 2015)

### 6. Rozhodování o dotaci

- 6.1. Pokud některé středisko jemu přidělenou dotaci řádně a včas nevyčerpá, nebo nesplní podmínky, nebo se dotací či jejich částí samo zřekne, budou takto zbylé prostředky ponechány okresu nebo přerozděleny ostatním



střediskům, která o doplatek projeví zájem (střediska budou informována přes e-mailovou okresní konferenci). Stejně bude postupováno i v případě mimořádné dotace zaslané ústředím Junáka na konci roku 2016. Pokud nedojde k vyčerpání prostředků ani postupem uvedeným v předchozích dvou větách, je oprávněn rozhodnout o jejich přidělení předseda ORJ. Informaci o nevyužití, nepotřebnosti, přebytku dotací, nebo nesplnění podmínek pro čerpání dotace je povinno příslušné středisko oznámit bezodkladně své ORJ.

## 7. Vyúčtování dotace na úrovni středisek

- 7.1. Středisko dotující provozní náklady vypracuje vyúčtování na formuláři „Přehled o úhradách plateb“ (for\_dot\_v2). Ve formuláři musí být uvedeny položky dotované i nedotované, aby bylo možno zjistit, zda byl dodržen předepsaný poměr dotačních prostředků vůči celkovým nákladům (dotace může činit nejvýše 70% provozních nákladů). Vyplněný formulář zašle středisko okresu elektronicky a originál v papírové podobě s podpisem statutárního orgánu nebo zástupce statutárního orgánu, hospodáře střediska a potvrzený závěrečným stanoviskem revizní komisi.
- 7.2. Středisko dotující akce vypracuje vyúčtování na formuláři „Vyúčtování dotace na akci“ (for\_vyuctovani\_dotace\_akce). Pro každou dotovanou akci je nutno vyhotovit samostatný formulář. V soupisu položek na formuláři musí být uvedeny všechny položky dotované i nedotované, aby bylo možno zjistit, zda byl dodržen předepsaný poměr dotačních prostředků vůči celkovým nákladům akce (dotace může činit nejvýše 70 % celkových nákladů akce). Vyplněné formuláře zašle středisko okresu elektronicky i v papírové podobě s podpisem statutárního orgánu nebo zástupce statutárního orgánu, hospodáře střediska a potvrzené se závěrečným stanoviskem revizní komisi.
- 7.3. Okres zkontroluje formuláře zaslané střediskem po stránce věcné i formální a v případě zjištění nedostatků je vrátí středisku ke sjednání nápravy.

## 8. Obecná pravidla využívání dotací

- 8.1. Vyúčtování dotace dle kapitoly 7 zašlou střediska v elektronické formě nejpozději do 1. 11. 2016, v papírové podobě pak po odsouhlasení elektronických verzí hospodářem kraje nejpozději do 15. 11. 2016. Pokud některá z organizačních jednotek nedodrží uvedené termíny, může předseda ORJ rozhodnout o odejmutí nevyúčtovaných dotačních prostředků.

## 9. Závěrečná ustanovení

- 9.1. Veškerá písemná i elektronická podání ve věci dotací adresovaná okresu je nutno zasílat na adresu sdělenou předsedou ORJ či hospodářem kraje.
- 9.2. Tato vyhláška byla schválena Okresní radou Junáka dne 11. 10. 2015.

**Předseda ORJ**

Pavel Fornůsek - Stopař

**Místopředseda ORJ**

Martin Večeřa



## Příloha – klíč pro rozdělení dotace

<b>Podíl dotace rozdělovaný dle celkového počtu registrovaných členů</b>	<b>32%</b>
<b>Podíl dotace rozdělovaných dle bodovaných kritérií</b>	<b>68%</b>

<b>Kritérium</b>	<b>Body</b>
Účast člena střediskové rady na řádném zasedání ORJ	1
Včasné odevzdání registrace <sup>1)</sup>	2
Včasné zaplacení registrace	2
Včasné odevzdání hospodářského výkazu <sup>1)</sup>	2
Včasné vyúčtování poskytnuté finanční dotace <sup>1)</sup>	2
Včasné odevzdání zprávy o inventarizaci majetku <sup>1)</sup>	2
Včasné odevzdání hlášení táborů <sup>1)</sup>	2
Včasné odevzdání skutečnosti táborů <sup>1)</sup>	2
Včasné odevzdání zprávy RK a provedení min. jedné revize	2
Středisko do konce května zaslalo výroční zprávu za předchozí rok na email <a href="mailto:orjospk@skaut.cz">orjospk@skaut.cz</a>	2
Středisková rada se za posledních 365 dní před rozhodným dnem sešla nejméně třikrát a jsou zveřejněny zápisy v úložišti připraveném okresní radou	3
10 registrovaných členů mladších 18 let	4,5
100 táborových děťodnů (jen registrovaných členů)	5
Středisko (včetně oddílů) nemá při registraci žádnou výjimku z organizačního řádu	7
Organizace okresního nebo krajského závodu	8
10 registrovaných členů s čekatelskou kvalifikací (hodnoceno k rozhodnému dni)	4
10 registrovaných členů s vůdcovskou kvalifikací (hodnoceno k rozhodnému dni)	6
Středisko vyslalo min. 1 hlídku na ZVaS nebo SZ <sup>2)</sup>	3
100% táborů pořádaných střediskem do jednoho měsíce od skončení odevzdaly ve SkautISu své hodnocení kvality <sup>3)4)</sup>	4
Středisko odevzdalo ve SkautISu v posledních třech letech od rozhodného dne hodnocení kvality střediska <sup>4)</sup>	3

<sup>1)</sup> V termínu musí proběhnout první odevzdání; pozdější opravy jsou povoleny.

<sup>2)</sup> Počítají se i nesoutěžní hlídky, které jsou celé sestaveny z členů jednoho střediska.

<sup>3)</sup> Pokud bylo odevzdáno hodnocení pouze některých táborů ve středisku, určí se počet bodů příslušným poměrem.

<sup>4)</sup> Počítají se jen hodnocení, která mají ve SkautISu stav "Odevzdané", nikoliv "Rozpracované".